

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

<b>Генеральний директор</b>	<b>Хромов Андрій Вікторович</b>
( посада )	( підпис )
	( прізвище, ім'я, по батькові керівника )
	МП
	<b>17.04.2013</b>
	Дата

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	<b>ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАУКОВО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР "ВУГЛЕЦЬ"</b>
1.2. Організаційно-правова форма емітента	<b>Приватне акціонерне товариство</b>
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	<b>25468796</b>
1.4. Місцезнаходження емітента	<b>61068 Харківська область Московський р-н м.Харків пр.Московський, 179-Б</b>
1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента	<b>057 738-43-11 057 738-43-11</b>
1.6. Електронна поштова адреса емітента	<b><u>25468796@sodruzhestvo.com.ua</u></b>

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	<b>17.04.2013</b> Дата
2.2. Річна інформація опублікована у №75 "Бюлетень. Цінні папери України." номер та найменування офіційного друкованого видання	<b>19.04.2013</b> Дата
2.3. Повідомлення розміщено на сторінці	<b><u>www.vuglets.com/component/option.com_frontpage/Ite</u></b> (адреса сторінки в мережі Інтернет) <b>17.04.2013</b> Дата

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:
  - a) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента; X
  - б) інформація про державну реєстрацію емітента; X
  - в) банки, що обслуговують емітента; X
  - г) основні види діяльності; X
  - г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності;
  - д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств;
  - е) інформація про рейтингове агентство;
  - є) інформація про органи управління емітента.
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв).
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці.
4. Інформація про посадових осіб емітента:
  - a) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента; X
  - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента. X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента. X
6. Інформація про загальні збори акціонерів.
7. Інформація про дивіденди.
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент.
9. Відомості про цінні папери емітента:
  - a) інформація про випуски акцій емітента; X
  - б) інформація про облігації емітента;
  - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
  - г) інформація про похідні цінні папери
  - г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду;
  - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів.
10. Опис бізнесу.
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
  - a) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю); X
  - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента; X
  - в) інформація про зобов'язання емітента. X
  - г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
  - г) інформація про собівартість реалізованої продукції
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів.
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного
14. Інформація про стан корпоративного управління. X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
  - a) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
  - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
  - в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
  - г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
  - г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року.
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
20. Основні відомості про ФОН.
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
24. Правила ФОН.
25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств)
27. Аудиторський висновок. X
28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) .
30. Примітки: Інформація, що відсутня у змісті, не додається з наступних причин:

Товариство є приватним, тому у звіт включено інформацію відповідно п. 1.2 Розділу V Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням ДКЦПФР від 19.12.2006р. №1591.

Товариство не має ліцензій чи дозволів на окремі види діяльності

Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств

Юридичних осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента - немає.

Товариство не володіє інформацією щодо дати внесення в реєстр власників акцій, у зв'язку з тим, що цінні папери обліковуються на рахунках у зберігача.

Загальні збори акціонерів протягом звітного року не скликались та не проводились.

Інші цінні папери, крім простих іменних акцій товариство не випускало.

Інформація щодо сертифікатів не наводиться у зв'язку із переведенням випуску ЦП у бездокументарну форму існування.

Викупу власних акцій протягом звітного періоду не було.

Боргових цінних паперів, по яким би надавались гарантії третіх осіб, товариство не випускало.

Особливої інформації протягом звітного року не було.

Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності, тому інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, та інформація про собівартість реалізованої продукції не наводиться.

Товариство не складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів

Іншої інформації, що підлягає до розкриття Товариство не має.

### **3. Основні відомості про емітента**

#### **3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента**

3.1.1. Повне найменування	<b>ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАУКОВО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР "ВУГЛЕЦЬ"</b>
3.1.2. Скорочене найменування	<b>АТ "НТЦ"ВУГЛЕЦЬ"</b>
3.1.3. Організаційно-правова форма	<b>Приватне акціонерне товариство</b>
3.1.4. Область, район	<b>Харківська область Московський р-н</b>
3.1.5. Поштовий індекс	<b>61068</b>
3.1.6. Населений пункт	<b>м.Харків</b>
3.1.7. Вулиця, будинок	<b>пр.Московський, 179-Б</b>

### **3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента**

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	<b>A01 №421592</b>
3.2.2. Дата державної реєстрації	<b>22.04.1998</b>
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	<b>Виконавчий комітет Харківської міської ради</b>
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	<b>100000.00</b>
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	<b>100000.00</b>

### **3.3. Банки, що обслуговують емітента**

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	<b>АТ "Регіон-банк"</b>
3.3.2. МФО банку	<b>351254</b>
3.3.3. Поточний рахунок	<b>2600400114726</b>
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	<b>АТ "Регіон-банк"</b>
3.3.5. МФО банку	<b>351254</b>
3.3.6. Поточний рахунок	<b>2600400114726</b>

### **3.4. Основні види діяльності**

**72.19 ДОСЛІДЖЕННЯ Й ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНІ РОЗРОБКИ У СФЕРІ ІНШИХ ПРИРОДНИЧИХ І ТЕХНІЧНИХ НАУК**

**23.99 ВИРОБНИЦТВО НЕМЕТАЛЕВИХ МІНЕРАЛЬНИХ ВИРОБІВ, Н. В. І. У.**

**68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА**

## 6. Інформація про посадових осіб емітента

### 6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

6.1.1. Посада	Генеральний директор
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Хромов Андрій Вікторович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	МК 647624 26.11.1997 Київським РВХМУУМВС України в Харк. обл.
6.1.4. Рік народження	1962
6.1.5. Освіта	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	20
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ТОВ фірма "ЛЕГ", директор

**6.1.8. Опис Повноваження та обов'язки визначені Статутом. Протягом звітного року змін не відбувалось. Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має. Стаж керівної роботи - 20. Попередні посади - директор. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.**

6.1.1. Посада	Ревізор
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Засід Світлана Віталіївна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	МК 315416 12.11.1997 Орджонікідзевський РВХМУУМВС України в Хар. обл.
6.1.4. Рік народження	1975
6.1.5. Освіта	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	1
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ТОВ фірма "ЛЕГ", бухгалтер

**6.1.8. Опис Повноваження та обов'язки визначені Статутом. Змін протягом звітного періоду не було. Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має. Стаж керівної роботи - 1 рік. Попередні посади - бухгалтер. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.**



- 6.1.1. Посада **Головний бухгалтер**
- 6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Завалій Євгеній Анатолійович**
- 6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **МН 084560 18.03.2002 Дергачівським РВ УМВС України в Харківськ. обл.**
- 6.1.4. Рік народження **1962**
- 6.1.5. Освіта **вища**
- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **3**
- 6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **головний бухгалтер**

**6.1.8. Опис** Повноваження та обов'язки визначені наказом та штатним розкладом.  
**Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.**  
**Стаж керівної роботи - 3 роки.**  
**Попередні посади - головний бухгалтер.**  
**Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.**

## 6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	П.І.Б. посадової особи	Серія, номер, дата видачі паспорту, орган, що видав	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явн
Генеральний директор	Хромов Андрій Вікторович	МК 647624 26.11.1997 Київським РВХМУУМВС України в Харк. обл.	д/н	52	52.000000000000	52	0	0	0
Ревізор	Засід Світлана Віталіївна	МК 315416 12.11.1997 Орджонікідзевський РВХМУУМВС України в Хар. обл.	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Завалій Євгеній Анатолійович	д/н	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Усього				52	52.000000000000	52	0	0	0

## 7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
			. .	0	0.000000000000	0	0	0	0
Прізвище, ім`я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Хромов Андрій Вікторович	МК 647624 26.11.1997 Київським РВХМУУМВС України в Харк. обл.	. .	52	52.000000000000	52	0	0	0	
Беліков Федір Петрович	МК 280171 24.09.1996 Київським РВХМУУМВС України в Харк. обл.	. .	24	24.000000000000	24	0	0	0	
Мороз Юрій Пантелеймонович	МК 923817 30.09.1998 Фрунзенським МВХМУУМВС України в Харк. обл.	. .	12	12.000000000000	12	0	0	0	
Авраменко Віктор Дмитрович	МН 890187 20.02.2007 Київським РВГУМВС України в Харк. обл.	. .	12	12.000000000000	12	0	0	0	
			Усього	100	100.000000000000	100	0	0	

## 11. Відомості про цінні папери емітента

### 11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Доля у статутному капіталі, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.02.2011	33/20/1/11	ХТУ ДКЦПФР	UA4000115166	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1000.00	100	100000.00	100.000000000000
Опис	У звітному році Товариство цінні папери не випускало. Заяви для допуску на біржі не подавались. Учасі на оформлених ринках цінні папери товариства не приймали.								

### 13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

##### Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	<b>780.000</b>	<b>856.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>780.000</b>	<b>856.000</b>
- будівлі та споруди	<b>398.000</b>	<b>720.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>398.000</b>	<b>720.000</b>
- машини та обладнання	<b>382.000</b>	<b>136.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>382.000</b>	<b>136.000</b>
- транспортні засоби	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інші	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
2.Невиробничого призначен	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- будівлі та споруди	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- машини та обладнання	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- транспортні засоби	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інші	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
Усього	<b>780.000</b>	<b>856.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>780.000</b>	<b>856.000</b>

Пояснення: Всі основні засоби утримуються у належному стані. Термін користування – безстроково.Первісна вартість основних засобів – 1459,8 тис.грн., ступінь їх зносу – 41,35%, сума нарахованого зносу – 603,5 тис.грн.

### 13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	4236.5	3241.1
Статутний капітал	100.0	100.0
Скоригований статутний капітал	100.0	100.0
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(4236.500 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(100.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	98.20	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	65.00	X	X
Усього зобов'язань	X	163.20	X	X
Опис:	дн			

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2010	1	0
2	2011	1	0
3	2012	0	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше	дн	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток	X	
Бюлетенями ( таємне голосування )		X
Підняттям рук		X
Інше	дн	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії(ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше	позачергові загальні збори не скликались та не проводились	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні



## Органи управління

Який склад наглядової ради ( за наявності )?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	<b>0</b>
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	<b>0</b>
Кількість представників держави	<b>0</b>
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10% акцій	<b>0</b>
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10% акцій	<b>0</b>
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	<b>0</b>

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? 0

Які саме комітети створено в складі наглядової ради ( за наявності ) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		<b>X</b>
Аудиторський		<b>X</b>
З питань призначень і винагород		<b>X</b>
Інвестиційний		<b>X</b>
Інші	згідно статуту наглядову раду не утворено	
Інші	дн	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу в акціонерами Ні (так/ні) ?

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		<b>X</b>
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		<b>X</b>
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		<b>X</b>
Члени наглядової ради не отримують винагороди		<b>X</b>
Інше	згідно статуту наглядову раду не утворено	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		<b>X</b>
Знання у сфері фінансів і менеджменту		<b>X</b>
Особисті якості (чесність, відповідальність )		<b>X</b>
Відсутність конфлікту інтересів		<b>X</b>
Граничний вік		<b>X</b>
Відсутні будь-які вимоги		<b>X</b>
Інше	згідно статуту наглядову раду не утворено	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		<b>X</b>
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		<b>X</b>
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		<b>X</b>
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	<b>X</b>	
Інше	згідно статуту наглядову раду не утворено	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію ? (так/ні) Так

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління ?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління ( директор )	<b>Так</b>		<b>Так</b>
Загальний відділ	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Юридичний відділ ( юрист )	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Секретар правління	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Секретар загальних зборів	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Секретар спостережної ради	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Корпоративний секретар	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	<b>Ні</b>		<b>Ні</b>
Інше	дн		

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання голови правління	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання членів правління	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Обрання та відкликання голови наглядової ради	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Обрання та відкликання членів наглядової ради	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Обрання голови та членів ревізійної комісії	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження аудитора	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства		<b>X</b>
Положення про наглядову раду		<b>X</b>
Положення про виконавчий орган (правління)		<b>X</b>
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		<b>X</b>
Положення про ревізійну комісію		<b>X</b>
Положення про акції акціонерного товариства		<b>X</b>
Положення про порядок розподілу прибутку		<b>X</b>
Інше	дн	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Інформація про склад органів управління товариства	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Статут та внутрішні документи	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Розмір винагороди посадових осіб АТ					

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку ? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		<b>X</b>
Менше ніж раз на рік		<b>X</b>
Раз на рік	<b>X</b>	
Частіше ніж раз на рік		<b>X</b>

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		<b>X</b>
Наглядова рада		<b>X</b>
Правління або директор	<b>X</b>	
Інше	дн	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		<b>X</b>
Не задовольняли умови угоди з аудитором		<b>X</b>
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		<b>X</b>
Інше   дн		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	<b>X</b>	
Наглядова рада		<b>X</b>
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		<b>X</b>
Стороння компанія або сторонній консультант		<b>X</b>
Перевірки не проводились		<b>X</b>
Інше   дн		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи	<b>X</b>	
За дорученням загальних зборів		<b>X</b>
За дорученням наглядової ради		<b>X</b>
За зверненням виконавчого органу		<b>X</b>
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		<b>X</b>
Інше   дн		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

## Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		<b>X</b>
Випуск депозитарних розписок		<b>X</b>
Випуск облігацій		<b>X</b>
Кредити банків		<b>X</b>
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		<b>X</b>
Інше	дн	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	<b>X</b>

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		<b>X</b>
Не задовольняли умови договору з особою		<b>X</b>
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів	<b>X</b>	
суду		<b>X</b>
Інше	особу змінено за наслідками проведення процедури дематеріалізації випуску акцій	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : \_\_\_\_\_

яким органом управління прийнятий : дн

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Ні

укажіть яким чином його оприлюднено : дн

Вкажіть інформацію щодо дотримання / дн

недотримання кодексу корпоративного управління ( принципів, правил ) в акціонерному товаристві ( з посиланням на джерело розміщення їх тексту ), відхилення та причини такого відхилення протягом року

## **Звіт про корпоративне управління**

**1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.**

дн

**2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб-прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.**

дн

**3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.**

дн

**4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.**

дн

**5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.**

дн

**6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.**

дн

**7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.**

дн

**8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.**

дн

**9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.**

дн

**10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.**

дн

**11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).**

дн

**12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема загальний стаж аудиторської діяльності;**

дн

**кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі;**

дн

**перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року;**

дн

**випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора;**

дн

**ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;**

дн

**стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.**

дн

**13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема**

**наявність механізму розгляду скарг;**

дн

**прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги;**

дн

**стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг);**

дн

**наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.**

дн

**ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ**  
**суб'єкта малого підприємства**

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"НАУКОВО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР "ВУГЛЕЦЬ"

Територія ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання  
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Орган державного управління НЕ ВИЗНАЧЕНО

Вид економічної діяльності ДОСЛІДЖЕННЯ Й ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНІ РОЗРОБКИ У

Середня кількість працівників 41

Одиниця виміру: тис. грн.

Адреса 61068 ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ МОСКОВСЬКИЙ Р-Н М.ХАРКІВ ПР.МОСКОВСЬКИЙ, 179-Б

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КОДУ

за КВЕД

Коди		
2013	01	01
25468796		
6310137500		
111		
0		
72.19		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**1. Баланс на "31" грудня 2012 р.**

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	020	25.8	11.3
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	780.1	856.3
первісна вартість	031	1289.6	1459.8
знос	032	( 509.5 )	( 603.5 )
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	--	--
первісна вартість	036	--	--
накопичена амортизація	037	( -- )	( -- )
Довгострокові фінансові інвестиції	040	--	--
Інші необоротні активи	070	--	--
Усього за розділом I	080	805.9	867.6
<b>II. Оборотні активи</b>			
Виробничі запаси	100	5.4	5.2
Поточні біологічні активи	110	--	--
Готова продукція	130	4.1	4.1
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	2475.2	3360.7
первісна вартість	161	2475.2	3360.7
резерв сумнівних боргів	162	( -- )	( -- )
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	0.3	1.5
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	104.2	154.2
Поточні фінансові інвестиції	220	--	--
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	19.8	6.2
у тому числі в касі	231	--	--
в іноземній валюті	240	--	--
Інші оборотні активи	250	0.3	0.2
Усього за розділом II	260	2609.3	3532.1
III. Витрати майбутніх періодів	270	--	--
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	--	--
Баланс	280	3415.2	4399.7



Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Статутний капітал	300	100.0	100.0
Додатковий капітал	320	--	--
Резервний капітал	340	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	3141.1	4136.5
Неоплачений капітал	360	( -- )	( -- )
Усього за розділом I	380	3241.1	4236.5
<b>II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування</b>			
<b>III. Довгострокові зобов'язання</b>			
<b>IV. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	500	--	--
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями банків	510	--	--
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	3.5	--
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	95.5	98.2
зі страхування	570	16.6	9.1
з оплати праці*	580	34.4	20.1
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття	605	--	--
Інші поточні зобов'язання	610	24.1	35.8
Усього за розділом IV	620	174.1	163.2
<b>V. Доходи майбутніх періодів</b>			
Баланс	640	3415.2	4399.7

\* 3 рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці (665) --

Примітки до річної фінансової звітності:

Облік основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, та їх зносу (амортизації).

Облік основних засобів, інших необоротних матеріальних активів на підприємстві здійснюється згідно П(С)БО №7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000р. №92.

Станом на 31.12.2012р. товариство володіє власними основними засобами та іншими необоротними матеріальними активами, первісна вартість яких складає 1459,8 тис. грн., що відповідає даним балансу (рядок 031).

У періоді, що перевіряється, підприємство придбано основні засоби та інші необоротні матеріальні активи на суму 117,6 тис. грн. та було проведено поліпшення основних засобів на суму 52,6 тис. грн. Оцінка основних засобів та інших необоротних матеріальних активів є достовірною і відповідає нормам П(С)БО№7 "Основні засоби"..

Згідно з наказом №1-Б від 01 січня 2012 року "Про організацію бухгалтерського обліку та облікової політики у 2012 році" підприємство обрало прямолінійний метод нарахування амортизації основних засобів згідно П(С)БО№7"Основні засоби". У періоді, що перевіряється, реалізація, ліквідація основних засобів не відбувалась.

Капітальні інвестиції станом на 31.12.2012р. підприємства дорівнюють 11,3 тис. грн. , і складають:

11,3 тис. грн. - не введені в експлуатацію основні фонди, що відповідає рядку 020 Балансу.

Облік нематеріальних активів ведеться згідно П(С)БО№8 "Нематеріальні активи" та облікової політики.

У перевіряемому періоді реалізація, ліквідація нематеріальних активів не відбувалась.

Облік запасів.

Принципи формування у бухгалтерському обліку інформації про запаси, розкриття інформації про них у фінансовій звітності здійснюється відповідно до П(С)БО 9"Запаси", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 20.10.1999р. №246.

Придбані запаси зараховуються на баланс підприємства по вартості придбання, оцінка вибуття запасів оцінюється за методом ФІФО згідно наказу №1-Б від 01 січня 2012 року. "Про організацію бухгалтерського обліку та облікової політики у 2012 році".

Підприємство протягом звітнього періоду дотримувалось незмінності визначених методів оцінки вибуття запасів. Станом на 31.12.2012р. на балансі підприємства запаси товарно-матеріальних цінностей становлять:

- виробничі запаси - 5,2 тис. грн. , (рядок 100 Балансу)

- готова продукція - 4,1 тис. грн. (рядок 130 Балансу)

Принципи формування у бухгалтерському обліку інформації про дебіторську заборгованість, розкриття інформації про неї у фінансовій звітності, здійснюється відповідно до П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість". В складі цієї заборгованості враховується оплата за послуги оренди, надані замовникам, на суму 2475,2 тис. грн. та , що відображено у рядку 161 Балансу.

Резерв сумнівних боргів підприємство не формувало, вибуття безнадійної дебіторської заборгованості не проводилось.

Дебіторська заборгованість з бюджетом враховується в сумі 1,5 тис. грн., про що вказано в рядку 170 Балансу.

Інша поточна дебіторська заборгованість складає 154,2 тис. грн., яка вказана у рядку 210 Балансу.

Інші оборотні активи складають 0,2 тис. грн. і це вказано в рядку 250 Балансу.

Наявність грошових коштів в банку в національній валюті в сумі 6,2 тис. грн. в національній валюті по рядку 230 Балансу.

Грошові кошти в іноземній валюті станом на 31.12.2012р. відсутні.

Товариство на рахунку 39 "Витрати майбутніх періодів" обліковує витрати по передплаті періодичних видань, оренді основних засобів. На 31.12.2012р. ця сума становить 0,00 тис. грн. і це вказано в рядку 270 Балансу.

Зобов'язання на підприємстві складаються з довгострокових та поточних.

Станом на 31.12.2012р. довгострокові зобов'язання відсутні.

Короткострокові кредити банків станом на 31.12.2012р. відсутні.

Поточна кредиторська заборгованість станом на 31.12.2012р. становить 127,4 тис. грн. і складається із заборгованості:

- кредиторська заборгованість за товари, роботи - 0,0 тис. грн.. (рядок 530 балансу);
- по розрахункам з бюджетом - 98,2 тис. грн. (рядок 550 балансу);
- по оплаті праці - 20,1 тис. грн. (рядок 580 балансу);
- по розрахункам зі страхування - 9,1 тис. грн. (рядок 570 балансу)

Аналітичний облік розрахунків з кредиторами ведеться на підприємстві відокремлено по кожній організації та фізичній особі в повній відповідності до чинного законодавства.

Інші поточні зобов'язання дорівнюють 35,8 тис. грн. (рядок Балансу 610).

Поточні зобов'язання відображені в балансі по сумі погашення, забезпечення на підприємстві не створюються.

Розмір Статутного фонду АТ "НТЦ"Вуглець" заявлений складає 100 тис. грн..(рядок Балансу 300), який поділено на 100 простих іменних акцій вартістю 1000 грн.00 коп. кожна.

Статутний капітал сплачений. Змін статутного капіталу на протязі 2012 року не відбувалось .

За 2012 рік резервний капітал на підприємстві не утворювався.

Іншої інформації , що підлягає розкриттю згідно П(С)БО немає.

Генеральний директор

\_\_\_\_\_

Хромов Андрій Вікторович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

Завалій Євгеній Анатолійович

**ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**  
за 2012 рік

Форма № 2-м

Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	3869.1	2572.2
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	( 644.9 )	( 310.9 )
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	3224.2	2261.3
Інші операційні доходи	040	--	--
Інші доходи	050	--	--
Разом чисті доходи (030+040+050)	070	3224.2	2261.3
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	( 1524.4 )	( 840.4 )
Інші операційні витрати	090	( 702.9 )	( 740.4 )
у тому числі:	091	42.3	--
	092	( -- )	( -- )
Інші витрати	100	( 1.5 )	( -- )
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	( 2228.8 )	( 1580.8 )
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	995.4	680.5
Податок на прибуток	140	( -- )	( 102.7 )
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	995.4	577.8
Забезпечення матеріального заохочення	160	--	--
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	--	--
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	--	--

Облік фінансових результатів.

Принципи формування у бухгалтерському обліку інформації про витрати виробництва та обігу, розкриття інформації про них у фінансовій звітності здійснюється до П(С)БО 16 "Витрати" 30.11.1999р.№291, згідно з обліковою політикою.

Собівартість продукції, товарів, послуг обліковується на рахунку 90 "Собівартість реалізації" на загальну суму 1524,4 тис. грн.(рядок 080 Звіту про фінансові результати).

Інші операційні витрати - 702,9 тис. грн.(рядок 090 Звіт про фінансові результати);

До складу витрат відносилися: матеріальні витрати, амортизація основних засобів, нематеріальних активів, витрати на оплату праці та відрахування на соціальні заходи, послуги (комунальні, аудиторські, зв'язку, реклами, банку та інші, нараховані податки та збори, які відносяться до складу виробництва та інші).

Формування в бухгалтерському обліку інформації про доходи підприємства здійснюються відповідно до вимог П(С)БО 15 "Доходи".

Доходи підприємства за 2012 р. складаються з доходів від реалізації готової продукції, товарів, послуг, що відображено у рядку 010 Форми № 2-м, та становлять 3869,1 тис. грн..

Інші операційні доходи -0,0 тис. грн. (рядок 040 Форми № 2-м ).

Чистий прибуток - 3224,2 тис. грн. . (рядок 070 Форми № 2-м ).

Іншої інформації, що підлягає розкриттю згідно П(С)БО немає.

Генеральний директор \_\_\_\_\_

Хромов Андрій Вікторович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Завалій Євгеній Анатолійович

**Незалежний аудитор  
Фізична особа – підприємець  
Семеніхіна Юлія Олегівна  
(код 3118716361)**

***Місцезнаходження:***

*Україна, 61183, Харківська обл.,  
м. Харків, вул. Дружби Народів, 228-А, кв. 193  
тел. (057)7 140 190*

***Фактична адреса:***

*Україна, 61183, Харківська обл.,  
м. Харків, вул. Дружби Народів, 228-А, кв. 193  
тел. (057)7 140 190*

*Свідоцтво про включення до Реєстру  
аудиторських фірм та аудиторів,  
видане Аудиторською палатою України  
№ 4477 від 29.09.2011 р., чинне до 29.09.2016 р.*

**Аудиторський висновок (звіт незалежного  
аудитора) щодо фінансової звітності  
Приватного акціонерного товариства  
«Науково-технологічний центр  
«Вуглець»  
за 2012 рік за станом на 31.12.2012 року**

м. Харків

## **1.1. Заголовок**

Аудиторський висновок ( звіт незалежного аудитора) щодо фінансової звітності Приватного акціонерного товариства «Науково-технологічний центр «Вуглець» за 2012 рік за станом на 31 грудня 2012 року.

## **1.2. Адресат**

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) щодо фінансової звітності призначається для власників цінних паперів та управлінського персоналу АТ «НТЦ «Вуглець» та для Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

## **1.3. Вступний параграф**

### **1.3.1. Основні відомості про емітента:**

Приватне акціонерне товариство «Науково-технологічний центр «Вуглець»

Код за ЄРДПОУ - 25468796

Місцезнаходження 61068, м. Харків, пр. Московський, 179-Б

Дата державної реєстрації 22.04.1998 року.

Дати внесення змін до установчих документів: остання редакція статуту зареєстрована 21.07.2009р.

Основні види діяльності: відповідно Довідки АА № 672190 з єдиного державного реєстру підприємств та організацій України від 17.07.2012р. види діяльності за КВЕД-2010:

72.19 Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природних і технічних наук

23.99 Виробництво неметалевих мінеральних виробів, н.в.і.у.

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах

71.20 Технічні випробування та дослідження

77.39 Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.в.і.у.

### **1.3.2. Опис аудиторської перевірки**

Аудит було здійснено відповідно Закону України "Про аудиторську діяльність", Міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, Закону України «Про акціонерні товариства», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», та згідно рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 29.09.2011 р. за № 1360, зареєстрованого в Міністерстві Юстиції України 28 листопада 2011 року за № 1358/20096.

Ці стандарти та законодавчі акти зобов'язують планувати і здійснювати аудиторську перевірку з метою одержання обґрунтованої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень. Аудит включає перевірку шляхом тестування доказів, які підтверджують суми та розкриття інформації у фінансових звітах. Аудиторська перевірка включає оцінку застосованих принципів бухгалтерського обліку й суттєвих попередніх оцінок, здійснених управлінським персоналом, а також оцінку загального подання фінансових звітів. Аудитор вважає, що проведена аудиторська перевірка забезпечує обґрунтовану підставу для висловлення аудиторської думки.

Перелік перевіреної фінансової інформації із зазначенням дати та звітного періоду товариства.

Перелік документів для здійснення аудиторської перевірки:

- " баланс ф. № 1-м станом на 31.12.2012 р.;
- " звіт про фінансові результати ф. № 2-м за 2012 р.;
- " текстові примітки до річної фінансової звітності за 2012 рік.

Крім фінансової звітності перевірячі підлягали засновницькі та реєстраційні документи, наказ про облікову політику, та інші внутрішні нормативні документи, реєстри синтетичного та аналітичного обліку (журнали-ордери, оборотно-сальдові відомості), матеріали інвентаризації, а також вибірково первинні бухгалтерські документи.

Аудитором визначена прийнятність концептуальної основи фінансової звітності (положення (стандарту) бухгалтерського обліку), яка застосована при складанні фінансової звітності. Фінансова звітність підготовлена управлінським персоналом відповідно до конкретної концептуальної основи фінансової звітності і яка охоплює національні положення (стандарту) звітності та правові вимоги, передбачені Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 року №996-XIV. Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності підприємства є національні положення (стандарту) бухгалтерського обліку, зокрема П(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», П(С)БО 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва».

Товариство з врахуванням особливостей своєї діяльності на підставі вимог П(С)БО визначило облікову політику та подання фінансової звітності. Впродовж 2012 року Товариство вело бухгалтерський облік відповідно до наказу про облікову політику. У звітному періоді істотних змін в обліковій політиці не відбулося. Облікова політика в основному забезпечує можливість надання користувачам фінансової звітності правдивої та неупередженої інформації про фінансовий та майновий стан підприємства, доходи, витрати та його фінансові результати.

#### **1.4. Відповідальність управлінського персоналу за фінансові звіти**

Відповідальність за підготовку та достовірне відображення інформації у цих фінансових звітах несе управлінський персонал товариства у відповідності до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV (зі змінами та доповненнями) та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідної облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам. Масштаб проведення аудиторської перевірки - вибіркова перевірка. У зв'язку з тим, що аудитор не спостерігав за проведенням річної інвентаризації активів та зобов'язань станом на 31.12.2012р.

#### **1.5. Відповідальність аудитора**

Аудитор несе відповідальність за висловлення думки щодо цих фінансових звітів на підставі аудиторської перевірки, що проведена у відповідності до Міжнародних стандартів аудиту. Міжнародні стандарти аудиту вимагають від аудитора дотримання етичних вимог, а також планування й виконання

аудиторської перевірки для отримання достатньої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур з метою отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у фінансових звітах. Відбір процедур залежить від судження аудитора. До таких процедур входить і оцінка ризиків суттєвих викривлень фінансових звітів внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального представлення фінансових звітів.

## **1.6. Думка аудитора**

### **1.6.1. Підстава для висловлення умовно-позитивної думки.**

Аудитор не спостерігав за проведенням річної інвентаризації активів та зобов'язань, оскільки ця дата передувала призначенню аудитора. Через обмежений термін робіт аудитор не мав змоги перевірити кількість основних засобів та товарно-матеріальних цінностей шляхом проведення інших аудиторських процедур, та не мав змоги підтвердити суми заборгованостей та зобов'язань по деяким контрагентам шляхом отримання аудиторських доказів із зовнішніх джерел.

### **1.6.2. Умовно-позитивна думка**

Аудитор висловлює умовно-позитивну думку, що фінансові звіти справедливо та достовірно відображають фінансовий стан емітента станом на 31 грудня 2012 року згідно з визначеною концептуальною основою фінансової звітності, складені та розкриті відповідно вимог законодавства України і прийнятої облікової політики підприємства.

## **1.7. Інша допоміжна інформація**

### **1.7.1 Відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства.**

Аудитором проведено розрахунок вартості чистих активів у відповідності із Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів згідно рішення ДКЦПФР від 17 листопада 2004 року № 485.

Розрахункова вартість чистих активів 4 236,5 тис. грн. це вище скоригованого статутного капіталу 100,0 тис. грн. це відповідає вимогам п. 3 статті 155 Цивільного кодексу України.

### **1.7.2. Наявність суттєвих невідповідностей**

Наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до комісії разом з фінансовою звітністю (МСА 720 «Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність») не встановлено.

### **1.7.3. Виконання значних правочинів**

Виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності) у звітному році не відбувалось.

### **1.7.4. Стан корпоративного управління**

Стан корпоративного управління у тому числі стан внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» задовільний.

#### **1.7.5. Ризики суттєвого викривлення**

Інформація, отримана внаслідок застосування аналітичних процедур, зібраних доказів, дає достатню впевненість у тому, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства чи помилок.

#### **1.7.6. Перевірка порівнянності показників фінансової звітності.**

Аудитором проведено таку перевірку у відповідності із Методичними рекомендаціями з перевірки порівнянності показників фінансової звітності, що затверджені наказом Міністерства фінансів України від 22.12.2008 року № 1524 із змінами і доповненнями, внесеними наказами Міністерства фінансів України від 29 грудня 2009 року N 1572, від 15 лютого 2010 року N 72, від 12 січня 2011 року N 10, від 15 червня 2011 року N 722, та аудитор підтверджує порівнянність форм фінансової звітності згідно із вище означеними Методичними рекомендаціями.

#### **1.8. Основні відомості про аудитора**

Фізична особа-підприємець Семеніхіна Юлія Олегівна.

Свідоцтво про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, видане Аудиторською палатою України № 4477 від 29.09.2011 р.

Сертифікат аудитора № 006838, виданий 06.07.2011р. Аудиторською палатою України.

Місце проживання – Україна, 61183, Харківська обл., м. Харків, вул. Дружби Народів, 228-А, кв. 193,

Тел./факс: (057) 7-140-190

#### **1.9. Дата і номер договору на проведення аудиту**

Від 19 березня 2013 року № 19/03-1.

#### **1.10. Дата початку та дата закінчення проведення аудиту**

Аудит проводився з 19.03.2013 року по 16.04.2013 року.

#### **1.11. Підпис аудитора, що проводив перевірку:**

Аудитор

Ю.О.Семеніхіна

#### **1.12. Дата аудиторського висновку.**

16 квітня 2013 р.